

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический университет»
(ФГАОУ ВО «МАУ»)

**Б3.01(Д) ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**39.03.03 Организация работы с молодежью
направленность (профиль) Технологии реализации молодежной политики**

(код и наименование направления подготовки
с указанием направленности (наименования магистерской программы))

высшее образование – бакалавриат

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

бакалавр

квалификация

очная

форма обучения

2024

год набора

Составитель(и):

Петошина С.И., канд. филос. наук,
доцент кафедры философии и
социальных наук

Утверждено на заседании кафедры
философии и социальных наук
протокол № 10 от 12.03.2024

Заведующий кафедрой

 _____ Жигунова Г.В.

1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач, его готовности к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку овладения компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

2. УКАЗАНИЕ МЕСТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ГИА завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В Блок 3 учебного плана «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

ГИА обучающихся проводятся в форме контактной работы (процедура защиты ВКР) и в форме самостоятельной работы обучающихся (подготовка к процедуре защиты ВКР).

ГИА проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса по образовательным программам высшего образования.

ГИА обучающихся по образовательной программе проводится в форме:

– защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1УК-1 Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи ИД-2УК-1 Использует системный подход для решения поставленных задач, предлагает способы их решения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение ИД-2 УК-2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы, имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
УК-3. Способен	ИД-1УК-3

<p>осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>Определяет формы, средства и методы социального взаимодействия ИД-2УК-3 Реализовывает свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества ИД-3УК-3 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-1УК-4 Использует различные формы, виды устной и письменной деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации ИД-2 УК-4 Осуществляет коммуникацию, основываясь на системе норм изучаемого иностранного языка, используя коммуникативно приемлемый стиль в соответствии с целью и ситуацией общения ИД-3 УК-4 Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИД-1УК-5 Анализирует и интерпретирует межкультурное разнообразие современного общества на основе знания истории ИД-2УК-5 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения ИД-3УК-5 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия в процессе коммуникации в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-1УК-6 Использует инструменты и методы управления собственным временем при выполнении конкретных задач ИД-2УК-6 Планирует траекторию своего саморазвития, профессионального роста, выявляя личные ресурсы, возможности и ограничения для ее реализации</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1 УК-7 Осознает роль и значение физической культуры, спорта в жизни человека и общества ИД-2 УК-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в</p>	<p>ИД-1УК-8 Выявляет и анализирует природные и техногенные факторы вредного влияния на среду обитания, на социальную сферу в</p>

<p>профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>повседневной жизни и профессиональной деятельности, доводит информацию до компетентных структур ИД-2УК-8 Создает и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает требования безопасности в ЧС, в том числе, при угрозе и возникновении военного конфликта ИД-3УК-8 При возникновении чрезвычайных ситуаций экологического, техногенного и социального характера в мирное и военное время действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; способен оказать первую помощь пострадавшим на производстве и в ЧС</p>
<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИД-1УК-9 Воспринимает и анализирует информацию, необходимую для принятия экономических решений ИД-2УК-9 Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей ИД-3УК-9 Применяет экономические знания при технико-экономическом обосновании инженерных решений</p>
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1УК-10 Формирует основанную на нормативных актах социально-правовую позицию по неприятию идеологии экстремизма, терроризма и коррупционного поведения ИД-2УК-10 Понимает и способен толковать правовые нормы, предусматривающие юридическую ответственность за проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения ИД-3УК-10 Осознает социальные факторы (детерминанты) экстремистской, террористической и коррупционной преступности и владеет навыками профилактики указанных явлений ИД-4УК-10 Демонстрирует способность активно противодействовать в профессиональной деятельности проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p>

4.2. *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и</p>	<p>ИД-1ОПК-1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении профессиональных задач. ИД-2ОПК-1 Применяет современные информационно-</p>

использовать их для решения задач профессиональной деятельности	коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач. ИД-3ОПК-1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач.
ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ИД-1ОПК-2 Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов. ИД-2ОПК-2 Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики. ИД-3ОПК-2 Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИД-1ОПК-3 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов. ИД-2ОПК-3 Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. ИД-3ОПК-3 Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики.
ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ИД-1ОПК-4 Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики. ИД-2ОПК-4 Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями. ИД-3ОПК-4 Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.
ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	ИД-1ОПК-5 Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи. ИД-2ОПК-5 Поддерживает актуальные и востребованные инициативы в молодежной среде. ИД-3ОПК-5. Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.

4.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------	--

компетенции	
<p>ПК-1. Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики</p>	<p>ИД-1ПК-1 Знает организационную структуру системы органов и учреждений молодежной политики и реализуемых ими программ, успешных проектов и социальных практик. ИД-2ПК-1 Учитывает принципы организационно-управленческой деятельности при решении профессиональных задач. ИД-3ПК-1 Владеет методами планирования, контроля и организации работы подразделений организаций, реализующих направления молодежной политики.</p>
<p>ПК-2. Способен к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере молодежной политики</p>	<p>ИД-1ПК-2 Проводит анализ и самоанализ качества организации социальных услуг в сфере молодежной политики. ИД-2ПК-2 Планирует, организует и контролирует качество, эффективность и результативность системы реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики. ИД-3ПК-2 Разрабатывает планы и методические рекомендации по совершенствованию оказания социальных услуг в сфере молодежной политики</p>
<p>ПК-3. Способен к организации различных форм мероприятий в сфере молодежной политики</p>	<p>ИД-1ПК-3 Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики. ИД-2ПК-3 Разрабатывает порядок оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики. ИД-3ПК-3 Применяет современные форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики.</p>
<p>ПК-4. Способен к сбору, обработке и анализу информации, проведению информационных кампаний в сфере молодежной политики</p>	<p>ИД-1ПК-4 Систематизирует и анализирует информацию о состоянии сферы молодежной политики и реализации услуг (работ) по организации мероприятий в сфере молодежной политики. ИД-2ПК-4 Проводит анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики. ИД-3ПК-4 Готовит аналитическую и другую отчетную информацию о сфере молодежной политики. ИД-4ПК-4 Разрабатывает информационно-рекламные материалы, презентации мероприятий в сфере молодежной политики. ИД-5ПК-4 Организует взаимодействие со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной политики.</p>
<p>ПК-5. Способен к ведению необходимой документации организации документооборота в подразделениях организаций, учреждений по работе с молодежью</p>	<p>ИД-1ПК-5 Знает порядок приема, первичной обработки и отправки, регистрации документов; правила ведения учета документов, составления номенклатур и формирование дел. ИД-2ПК-5 Умеет организовывать контроль за исполнением документов; вести необходимую документацию, служебную переписку. ИД-3ПК-5 Координирует деятельность специалистов по ведению документации.</p>
<p>ПК-6. Способен к осуществлению</p>	<p>ИД-1ПК-6 Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами</p>

<p>развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде</p>	<p>молодежной политики. ИД-2ПК-6 Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем. ИД-3ПК-6 Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде. ИД-4ПК-6 Разрабатывает проекты, направленные на поддержку молодежных инициатив.</p>
<p>ПК-7. Способен к осуществлению прогнозирования проектирования социальных процессов и явлений в сфере молодежной политики</p>	<p>ИД-1ПК-7 Применяет технологии прогнозирования, проектирования и моделирования работы с молодежью. ИД-2ПК-7 Умеет собирать и анализировать информацию по проекту. ИД-3ПК-7 Владеет навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта.</p>
<p>ПК-8. Способен к организации и проведению массовых мероприятий в молодежных сообществах</p>	<p>ИД-1ПК-8 Осуществляет планирование и разработку сценариев массовых мероприятий для молодежи в соответствии с задачами молодежной политики. ИД-2ПК-8 Разрабатывает программы социальной поддержки и государственной помощи молодым семьям и детям групп социального риска и условия их применения. ИД-3ПК-8 Использует разнообразные формы, методы, технологии работы по профилактике асоциального поведения детей, подростков и молодежи</p>
<p>ПК-9. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими нормами профессиональной этики</p>	<p>ИД-1ПК-9 Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики. ИД-2ПК-9 Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач. ИД-3ПК-9 Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью</p>
<p>ПК-10. Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики</p>	<p>ИД-1ПК-10 Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодежью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики. ИД-2ПК-10 Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде. ИД-3ПК-10 Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики.</p>
<p>ПК-11. Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные</p>	<p>ИД-1ПК-11 Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью; ИД-2ПК-11 Применяет методы социологического анализа для</p>

особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	планирования актуальных направлений работы с молодежью. ИД-3ПК-11 Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью.
ПК-12. Способен проводить исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	ИД-1ПК-12 Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде. ИД-2ПК-12 Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений. ИД-3ПК-12 Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

ВКР должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, экспериментальными исследованиями или решением задач прикладного характера, являющихся, как правило, частью научно-исследовательских работ, выполняемых выпускающей кафедрой.

Обучающийся выполняет ВКР на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных в период обучения, сформированных за период обучения в Университете компетенций.

Содержание ВКР должно учитывать требования ФГОС ВО к профессиональной подготовленности.

Обучающийся оформляет ВКР в соответствии с определенными требованиями:

- ВКР выполняется на одной стороне белого листа бумаги формата А4;
- цифровые, табличные и прочие иллюстративные материалы могут быть вынесены в приложения;
- «ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- «ГОСТ Р 7.0.12-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»;
- библиографические списки литературы оформляются согласно требованиям «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. ГОСТ 7.1-2003»;
- оформление ссылок к исследовательским работам регламентируется «ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

В законченном виде структура ВКР должна содержать следующее:

– введение (актуальность темы исследования, цель, объект и предмет исследования, задачи, гипотеза исследования (положения, выносимые на защиту), методология, этапы работы, база исследования, практическая значимость, апробация исследования, структура работы);

- теоретическую часть;
- практическую (исследовательскую/экспериментальную) часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Особенности структуры ВКР определяются разработчиками ОПОП.

5.2 Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ

Оценка **«отлично»**: выпускная квалификационная работа полностью соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами. Содержание работы отличается очевидной новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью. Работа основана на исследовании значительного массива источников и научной литературы. В ходе защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует глубокое знание предмета исследования, общую эрудицию, сформированные навыки публичной речи и ведения научной дискуссии. Отзыв научного руководителя и рецензента позитивный, указывает на ответственное отношение обучающегося к работе в процессе ее выполнения, отмечают глубину и научную значимость представленного к защите исследования. Содержание и защита выпускной квалификационной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника всех компетенций в полном объеме.

Оценка **«хорошо»**: выпускная квалификационная работа соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами. Содержание работы отличается новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью. Работа основана на исследовании большого числа источников и научной литературы. В ходе защиты выпускной квалификационной работы бакалавр демонстрирует знание предмета исследования, общую эрудицию, общие навыки публичной речи. Отзыв научного руководителя в целом позитивный, однако содержат указания на некоторые недостатки в процессе работы над выпускной квалификационной работой и в его содержании. Содержание и защита выпускной квалификационной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника всех компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»**: выпускная квалификационная работа, в основном, соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру в надлежащие сроки и оформлена в соответствии с действующими нормативами. Содержание работы не отличается существенной новизной и практической значимостью. Работа основана на недостаточном для исследования данной темы объеме источников и научной литературы. Выводы, сформулированные в работе, носят вторичный характер. В ходе защиты студент демонстрирует минимальные навыки владения методами публичного выступления и научной дискуссии. Отзыв научного руководителя указывает на существенные недостатки в отношении обучающегося к написанию выпускной квалификационной работы и в содержании выпускной квалификационной работы. Содержание и защита выпускной квалификационной работы свидетельствуют о сформированности у выпускника всех компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»**: выпускная квалификационная работа не соответствует установленным требованиям, выполнена и представлена на кафедру с нарушением действующих нормативов времени и оформления текста. Содержание работы не демонстрирует новизны и практической значимости, изложение материала носит

реферативный характер. Объем исследованных источников и научной литературы меньше допустимого минимума. В ходе защиты студент демонстрирует отсутствие навыков публичной речи и научной дискуссии. Отзыв научного руководителя отрицательный или указывает на существенные недостатки в работе.

При итоговой проверке ВКР в системе «Антиплагат. Вуз», если процент оригинальности текста составляет:

- от 60,49 % до 50 % оригинального текста, ГЭК снижает оценку за защиту ВКР на 1 балл;
- менее 49,99 % оригинального текста, ГЭК снижает оценку за защиту ВКР на 2 балла.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Основная литература:

1. Евстратова, Т. А. Основы молодежной политики : учебное пособие / Т. А. Евстратова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 242 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473944>
2. Организация работы с молодежью : учебное пособие / под ред. Е. П. Агапова, Л. С. Дегоченко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 738 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>
3. Правовые основы работы с молодежью : учебное пособие / Е. С. Зайцева, В. В. Бушкевич, Т. А. Прудникова и др. ; ред. А. С. Прудников. – Москва : Юнити, 2015. – 119 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116666>

Дополнительная литература:

1. Козина, Е. С. Развитие инновационного потенциала в рамках молодежной политики: сборник статей / Е. С. Козина. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 74 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142294>
2. Орлова, В. В. Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе : учебное пособие / В. В. Орлова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2013. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480660>
3. Работа с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации : учебное пособие / авт.-сост. В. В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 114 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457593>
4. Тарасенко, Л. В. Технологии работы с молодежью группы риска в России : учебное пособие / Л. В. Тарасенко, О. А. Нор-Аревян. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2015. – 218 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462035>
5. Чельшева, И. В. Работа с молодежью: политика, управление и творческо-производственная деятельность / И. В. Чельшева, О. И. Ефремова, В. С. Шаповалова ; под ред. И. В. Чельшевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 201 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480157>
6. Чирун, С. Н. Молодежная политика: генезис, состояние, региональная специфика / С. Н. Чирун ; ред. Е. А. Кагакина. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2009. – 224 с. –

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для проведения ГИА используются:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:

1. Microsoft Office
2. Adobe Reader

7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>

7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
2. Электронная база данных Scopus
3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

7.4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>
2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре».
<http://www.informio.ru/>

8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ

Не предусмотрено.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация ГИА может осуществляться в адаптированном виде, с учетом

специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.